

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Študentske ustave (ŠU-4) (Uradni list RS, št. 2/20), je bil na Občnem zboru Kluba Šaleški študentski klub, dne 20. 3. 2026, sprejet

## **PRAVILNIK O NABAVI**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE IN TEMELJNA NAČELA**

#### **1. člen (predmet in vsebina pravilnika)**

S tem pravilnikom Šaleški študentski klub (v nadaljevanju: **klub**) ureja organizacijo in postopke nabave blaga in storitev kluba, ter obseg pravic in obveznosti nosilcev odgovornosti za nabavo blaga in storitev.

#### **2. člen (namenska in gospodarna raba sredstev)**

Sredstva kluba se uporabljajo gospodarno in transparentno na način in za namene, ki so določeni s Statutom kluba, tem pravilnikom, ustrezno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter skladno z akti ŠOS.

#### **3. člen (temeljna načela)**

Ureditev, razvoj sistema javnega naročanja in njegovo izvajanje morajo temeljiti na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz PDEU, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

### **II. UPORABA PRAVILNIKA O NABAVI**

#### **4. člen (uporaba Pravilnika skladno z ZJN)**

Ta pravilnik se uporablja v vseh postopkih nabave blaga in storitev na ravni kluba ob tem se upošteva načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti, ki jih določa ZJN.

Ta pravilnik se skladno z ZJN uporablja tedaj, kadar je ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) enaka ali višja od naslednjih mejnih vrednosti na splošnem področju:

- 40.000 eurov za javno naročilo blaga ali storitev ali projektni natečaj;
- 80.000 eurov za javno naročilo gradenj;

Za javna naročila, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka, je klub dolžan upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter

načelo transparentnosti. Klub mora za ta naročila voditi tudi evidenco o njihovi oddaji, ki zajema navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV, ter o njih sporočiti podatke skladno s 106. členom ZJN. Klub vsako leto do zadnjega dne februarja na portalu javnih naročil objavi seznam javnih naročil, ki so bila oddana preteklo leto in katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti ter enaka ali višja od 10.000 eurov brez DDV, z opisom predmeta, vrsto predmeta in vrednostjo oddanega naročila brez DDV ter nazivom gospodarskega subjekta, ki mu je bilo naročilo oddano.

### III. NABAVA BLAGA IN STORITEV

#### 5. člen (način nabave blaga in storitev)

Nabava blaga in storitev se na ravni kluba izvede tako, da:

- predlog za nabavo določenega blaga ali opravilo določene storitve predlaga predsednik kluba upravnemu odboru, ki s sklepom pooblasti predsednika, da začne in vodi postopek nabave.
- Najvišji organ kluba s sklepom potrdi izbrano ponudbo.

Klub za naročila, ki po vrednosti presegajo mejne vrednosti, določene z ZJN, vodijo postopke v skladu s tem aktom in ZJN.

Izbrana ponudba, ki je izbrana na postopku, ki presega mejne vrednosti, je na redni skupščini dana najvišjemu organu v seznanitev.

### IV.. KONČNE DOLOČBE

#### 6. člen (veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po tem, ko ga sprejme Skupščina članov/Občni zbor kluba.

Velenje, 20. 3. 2026

Šaleški študentski klub

Predsednica

Eva Meh



**ŠALEŠKI  
ŠTUDENTSKI KLUB**  
Šaleška cesta 3, 3320 Velenje

3